

## PLAN KOMUNIKACJI Z LOKALNĄ SPOŁECZNOŚCIĄ LGD „RAZEM”

Warunkiem skutecznego zaangażowania społeczności lokalnej w tworzenie i realizację LSR 2023-2027 jest aktywna i **obustronna komunikacja** na linii LGD – społeczność lokalna – LGD, którą LGD „RAZEM” systematycznie rozwija poprzez stworzenie warunków do ciągłego i szeroko rozumianego uczestnictwa społeczności lokalnej w bieżącym wdrażaniu LSR. Jest to niezwykle istotny proces wynikający z roli, jaka w ramach polityki terytorialnej została przypisana LGD jako stowarzyszeniom odpowiedzialnym za kreowanie rozwoju i zmian na poziomie lokalnym. Plan komunikacji Lokalnej Strategii Rozwoju LGD „RAZEM” był tworzony z zachowaniem zasady rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność, tj. **w sposób oddolny**, przy udziale mieszkańców. Plan komunikacji w swej konstrukcji zawiera opis celów, działań komunikacyjnych podporządkowanych tym celom, a także środków i narzędzi przekazu, jakich LGD zamierza używać w komunikowaniu się na poszczególnych etapach wdrażania LSR. Służy także identyfikacji występujących problemów komunikacyjnych (poprzez monitoring i ewaluację), dzięki czemu jest narzędziem kształtującym poziom współpracy, zaangażowania partnerów i potencjalnych beneficjentów.

### I. Główne cele wynikające z przeprowadzonej analizy potrzeb i problemów komunikacyjnych

Przygotowanie planu komunikacji polegało na zaplanowaniu koncepcji komunikacji z lokalną społecznością w oparciu o analizy potrzeb mieszkańców, dotychczasowej działalności informacyjno-promocyjnej LGD, przegląd możliwych form i środków komunikacji, a następnie dostosowanie ich do lokalnych potrzeb i możliwości zasobów ludzkich i finansowych LGD „RAZEM”.

#### WYNIKI PRZEPROWADZONEJ ANALIZY

Przy opracowaniu planu komunikacji wzięto pod uwagę wszystkie wnioski wynikające z **przeprowadzonej analizy potrzeb/** problemów komunikacyjnych, realizowanej w formie partycypacyjnych spotkań, dyskusji warsztatowych oraz badań ewaluacyjnych i ankietowych. Wyniki tej analizy wyraźnie wskazują, że mieszkańcy **bardzo pozytywnie oceniają dostępne formy komunikacji stosowane przez LGD „RAZEM”**. Według raportu z ewaluacji zewnętrznej, przeprowadzonej w 2022 r. przez firmę Omikron, 68,9% mieszkańców obszaru zna LGD „RAZEM”, natomiast informacje o jej działaniach uzyskują najczęściej w urzędzie lub szkole (35%), ponadto prawie ¼ ankietowanych wiedze tę pozyskała bezpośrednio poprzez bycie świadkiem działań prowadzonych przez LGD, a kolejnych 13,5% badanych w takich działaniach uczestniczyło. Mieszkańcy *bardzo dobrze* i *dobrze* ocenili: współpracę z innymi LGD (83%), prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych dla mieszkańców (91%), informowanie członków LGD o funkcjonowaniu LGD (91%), pozyskiwanie dodatkowych funduszy zewnętrznych (81%), przeprowadzenie naborów wniosków (91%), prowadzenie doradztwa (95%). 90% ankietowanych ocenia ogólne funkcjonowanie biura LGD „RAZEM” raczej dobrze i bardzo dobrze. W ocenie ankietowanych (aż 99%) łatwo jest się umówić na spotkanie z pracownikami biura LGD, a także uzyskać potrzebne informacje drogą telefoniczną (99%) lub za pośrednictwem strony internetowej (98%). Ponadto 97% ankietowanych uważa, że strona internetowa zawiera aktualne informacje, a 97% jest zdania, że godziny pracy biura LGD są dogodnie dla klientów. Osoby biorące udział w badaniu **wysoko ocenili poziom kompetencji, zaangażowania oraz komunikatywność i uprzejmość pracowników biura LGD (97-99%)**.

LGD „RAZEM” zobowiązana jest do udzielania bezpłatnego doradztwa dla osób/firm, które zainteresowane są pozyskaniem dofinansowania. Doradztwa udzielają pracownicy biura LGD, przed i w trakcie naboru wniosków oraz beneficjentom na etapie rozliczenia projektu. LGD preferowało w kryteriach wnioskodawców korzystających ze wsparcia szkoleniowego i doradczego świadczonego przez

pracowników biura LGD. Dzięki temu rozwiązaniu wnioski składane do LGD są znacznie lepszej jakości i dają większą szansę na realizację i końcowe rozliczenie. Doradztwo dokumentowane było kartą udzielonego doradztwa w zakresie przygotowania wniosku i biznesplanu, natomiast udział w szkoleniu lub spotkaniu informacyjnym potwierdzony był listą obecności. Każdy uczestnik doradztwa wypełniał ankietę zadowolenia z doradztwa. W latach 2016–2021 zebrano 402 takie ankiety. **Wyniki satysfakcji są bardzo wysokie.** W skali 7 punktowej, wybierane są oceny najwyższe (5) oraz kilkanaście ocen dobrych (4). Metodologia ustalona przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi wskazuje jednak na inny sposób liczenia doradztwa. Według tego sposobu LGD udzieliła doradztwa 291 osobom fizycznym oraz 85 instytucjom. Dodatkowo można wskazać, że 147 podmiotów, którym udzielono doradztwa udało się złożyć wniosek, a 89 z nich zawarło umowę na realizację operacji. Doradztwo świadczone bezpłatnie przez pracowników Biura LGD spełniało wszystkie oczekiwania wnioskodawców. Zadowolenie wyrażono również z jakości i sposobu organizacji szkoleń i działań promocyjnych.

Przeprowadzona analiza pokazuje, że nabory wniosków ogłaszane przez LGD „RAZEM” w większości przypadków wpisywały się w potrzeby mieszkańców (71,9%), natomiast 15,6% ankietowanych uważa, że idealnie wpisują się w potrzeby mieszkańców. **Ocena skuteczności naborów wniosków realizowanych w LGD jest zdecydowanie pozytywna na wszystkich badanych obszarach.** Ponad 50% zdecydowanie pozytywnych ocen zebrały realizacje w obszarach rozwoju infrastruktury, zarówno turystycznej i rekreacyjnej jak i społecznej i kulturalnej. Skuteczność w rozwiązywaniu problemów regionu zdecydowanie pozytywnie oceniło 50% respondentów również w obszarach promocji walorów regionu objętego LSR oraz rozwoju aktywności społecznej mieszkańców, wyrażającej się w ich udziale w warsztatach, szkoleniach, spotkaniach czy piknikach. Jednocześnie mniej zdecydowanie pozytywnie oceniony został obszar poprawy oferty zagospodarowania czasu wolnego dla młodszych i starszych mieszkańców regionu. Mimo ogólnie bardzo pozytywnej oceny w obszarach zakładania i rozwijania działalności gospodarczej, w ocenach pozytywnych przeważały głosy na „raczej” niż „zdecydowanie” tak. Plan komunikacji na lata 2015-2023 realizowany był na bieżąco zgodnie z ustaleniami. Szkolenia kierowane do wewnątrz organizacji były zróżnicowane i dopasowane do aktualnych potrzeb. Jednym z działań/elementów planu komunikacji były inicjatywy aktywizujące społeczność lokalną. Katalog aktywności, w których LGD brało udział poprzez swoich przedstawicieli jest znaczący. Stowarzyszenie ceni sobie możliwość realizacji projektów współpracy. Umożliwiają one przeprowadzenie projektów ściśle związanych z misją LGD i dają możliwość realizacji dodatkowych działań ukierunkowanych na turystykę i rekreację. Raport z ewaluacji pokazał, że aż 93,4% badanych uważa, że **środki finansowe przeznaczone na wdrażanie Lokalnej Strategii Rozwoju zostały wydane efektywnie**, czyli z korzyścią dla społeczności lokalnej. Przeciwnego zdania jest zaledwie 1,7% ankietowanych.

W wyniku badania ankietowego na temat metod komunikacji z LGD „RAZEM” ponad 65% ankietowanych jako preferowaną formą przekazywania informacji zwrotnej wskazało portale społecznościowe (np. Facebook) oraz stronę internetową LGD (51,6%). Ankietowani przekazali również sugestie dotyczące poprawy skuteczności działań komunikacyjnych poprzez większe wykorzystanie mediów społecznościowych (ponad 45 % badanych) oraz udział w spotkaniach gminnych/wizyty w gminach (niespełna 13 %).

Ankiety nie wykazały problemów, ale z analizy Zarządu LGD wynika, iż przyznane dotacje w okresie 2014-2020, z zakresu podejmowania działalności gospodarczej, przeważają dla mieszkańców gminy Łuków, stąd – wprowadzenie nowego działania komunikacyjnego: **Mobilnego punktu konsultacyjnego w gminach.** Ponadto badanie ankietowe dotyczące metod komunikacji pokazało również, że blisko 80% badanych chciałoby, aby ww. spotkania organizowane w terenie odbywały się raz na kwartał, stąd wyjściem naprzeciw oczekiwaniom mieszkańców jest utworzenie przynajmniej 10 mobilnych punktów rocznie w latach 2024-2026 (tj. min. po 2 spotkania na kwartał).

## CELE REALIZACJI PLANU KOMUNIKACJI NA LATA 2023-2027

Głównym celem realizacji planu komunikacji jest włączenie społeczności lokalnej obszaru LGD „RAZEM” w realizację LSR na lata 2023-2027 poprzez zastosowanie obustronnej komunikacji we wdrażaniu LSR. Mieszkańcy obszaru będą na bieżąco informowani o stanie realizacji LSR (stopień osiągnięcia celów i wskaźników). Prowadzenie szerokich działań komunikacyjnych poprzez różnorodne środki przekazu, w tym promocję dobrych praktyk realizowanych w innych regionach kraju (prezentowana z założeniem ich oddziaływania na kolejne operacje zgłaszane do LGD), przetoży się na wzrost zaangażowania lokalnej społeczności w podejmowanie wszelkich działań mających na celu rozwój obszaru LGD „RAZEM”. Celem działań jest ponadto promowanie LSR, a tym samym Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, który odzwierciedla cele Polityki Spójności Unii Europejskiej na lata 2021-2027, zwłaszcza wśród mediów lokalnych i ogółu mieszkańców. W działania informacyjno-promocyjne, tak jak dotychczas, będą zaangażowane wszystkie samorządy partnerskie tworzące LGD „RAZEM”, tj. 9 gmin wiejskich: Adamów, Krzywda, Łuków, Serokomla, Stanin, Stoczek Łukowski, Trzebieszów, Wojcieszków, Woła Mysłowska oraz 1 miasto Stoczek Łukowski.

W oparciu o informacje zwrotne zebrane dzięki technikom partycypacyjnym zostały wytyczone następujące **cele realizacji planu komunikacji** LSR LGD „RAZEM”:

1. Poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o konieczności przestrzegania obowiązków komunikacyjnych wynikających z art. 50 ust. 1 rozporządzenia UE 2021/1060 oraz zasad komunikacji, zgodnie z informacjami przekazanymi LGD przez IZ oraz księgą wizualizacji w zakresie PS WPR.
2. Poinformowanie społeczności lokalnej obszaru LGD, w tym potencjalnych wnioskodawców o LSR, jej głównych celach, stosowanych procedurach, zasadach przyznawania pomocy oraz typach operacji, na których realizację będzie można otrzymać wsparcie.
3. Poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o naborach wniosków, terminach ich przyjmowania i możliwości realizacji operacji.
4. Wsparcie merytoryczne dla wnioskodawców i beneficjentów/ grantobiorców w zakresie pozyskiwania środków w ramach LSR oraz w procesie realizacji projektów i rozliczania poprzez profesjonalne doradztwo, szkolenia/spotkania oraz pomoc na każdy etapie realizacji projektów.
5. Pozyskanie informacji zwrotnej dotyczącej oceny jakości doradztwa świadczonego przez LGD.
6. Animacja i aktywizacja społeczności lokalnej obszaru LGD, w tym ludzi młodych, seniorów, grup w niekorzystnej sytuacji oraz lokalnych liderów i NGO poprzez organizację inkluzywnych działań animacyjno-integrujących oraz zwiększających zaangażowanie mieszkańców w działalność LGD.
7. Poinformowanie mieszkańców o efektach realizacji LSR w całym okresie programowania, w tym prezentacja sukcesów we wdrażaniu LSR oraz promocja dobrych praktyk.
8. Budowanie przyjaznego wizerunku LGD poprzez monitorowanie jakości stosowanych metod komunikacyjnych i animacyjnych, podnoszenie jakości usług doradczych oraz prowadzenie działań w obszarze budowania i utrzymania relacji z otoczeniem.

## **II. Opis działań komunikacyjnych i grup docelowych oraz środków przekazu, w tym działań podejmowanych w przypadku problemów z realizacją LSR 2023-2027, niskim poparciem społecznym dla działań realizowanych przez LGD „RAZEM”**

### PLANOWANE DZIAŁANIA KOMUNIKACYJNE

Założone cele komunikacji zostaną osiągnięte poprzez intensywne, różnorodne i długofalowe **działania komunikacyjne**, które zostały określone w oparciu o prowadzone analizy i techniki partycypacyjne.

W celu skutecznego dotarcia do społeczności lokalnej i przekonania jej, iż warto aktywnie uczestniczyć w bieżącej realizacji LSR zaplanowało szereg działań komunikacyjnych w formie kampanii informacyjnych i innych działań, do których można zaliczyć:

- ⇒ **Kampania informacyjna dot. obowiązków komunikacyjnych beneficjentów** – obowiązek ten wynika z art.50 ust. 1 rozporządzenia UE 2021/1060, a efektem realizacji tego działania będzie monitoring oglądalności strony LGD.
- ⇒ **Kampania informacyjna w Internecie** - w ramach działania na stronie internetowej i portalu społecznościowym LGD (Facebook) będzie prowadzona na bieżąco kampania informacyjno-promocyjna dotycząca m.in. głównych założeń LSR, działań realizowanych przez LGD, informacji na temat aktualnych dokumentów, programu i oferowanego wsparcia, harmonogram naboru wniosków o dofinansowanie, publikacji ogłoszeń o naborach wniosków wraz z dokumentacją konkursową. Dodatkowo zamieszczone zostaną informacje o zrealizowanych projektach jako dobre praktyki. Strona będzie zawierała również newsletter – system powiadomień na e-mail. System ten ułatwi każdej zainteresowanej osobie pozyskanie informacji zaraz po zamieszczeniu jej na stronie internetowej LGD. System e-konsultacji będzie się odbywał za pośrednictwem e-maila: zapytanie – odpowiedź, konsultacja wniosku o dofinansowanie, przesyłanie uwag i sugestii do LGD oraz za pośrednictwem aplikacji Messenger, Teams, Skype.
- ⇒ **Szkolenia/ spotkania informacyjno-szkoleniowe dot. przygotowania, realizacji i rozliczenia operacji** – są to formy zakładające udział lokalnej społeczności i podmiotów funkcjonujących na obszarze LSR w celu uzyskania informacji dot. zasad i kryteriów przyznawania pomocy w ramach PROW, omówienia procedury naboru wniosków, a także warsztatowa praca w zakresie sporządzania wniosku i biznesplanu. Formy te zawierają elementy komunikacji dwustronnej, dyskusji, warsztatów wymiany doświadczeń.
- ⇒ **Doradztwo indywidualne/e-doradztwo** – forma komunikacji dwustronnej z aktywnym zaangażowaniem dwóch stron, pracownika biura LGD lub wynajętego przez biuro specjalisty, skierowane do potencjalnego wnioskodawcy lub wnioskodawcy już uczestniczącego w procesie wdrożenia LSR. Doradztwo w zakresie przygotowania wniosku o przyznanie pomocy lub na etapie rozliczenia operacji może mieć formę spotkania twarzą w twarz z pracownikiem biura LGD lub w formie e-doradztwa za pomocą środków komunikacji elektronicznej (np. Messenger, Microsoft Teams, Skype, e-mail).
- ⇒ **Udzielanie ogólnych informacji biurze LGD** – wizyta w biurze, telefon lub e-mail od osoby zainteresowanej działalnością LGD lub stanem realizacji LSR. Udzielenia odpowiedzi dot. terminów naborów zachęcenie do aktywnego włączenia się w działania w ramach LSR, informowanie o planowanych wydarzeniach i konkursach organizowanych przez LGD.
- ⇒ **Punkt konsultacyjny w siedzibie LGD stały/ Mobilny punkt konsultacyjny w gminach** – to forma umożliwienia mieszkańcom stałych konsultacji w określonych dniach i godzinach. Konsultacje zapewnią udział lokalnej społeczności z obszaru LGD „RAZEM” na każdym etapie przygotowywania i wdrażania strategii na lata 2023-2027. Konsultacje w takiej formie pozwalają nie tylko na wnoszenie uwag i pomysłów, ale również na uzyskanie opinii aktywnych mieszkańców jakie projekty powinny być realizowane, jakie grupy wspierane i jaki potencjał szczególnie wykorzystany. Ponadto w punkcie konsultacyjnym można uzyskać informacje o zasadach otrzymywania dotacji ze środków PROW. Konsultacje w siedzibie LGD mogą mieć formę spotkania twarzą w twarz z pracownikiem biura LGD lub w formie e-konsultacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (np. Messenger, Microsoft Teams, Skype, e-mail). Mobilny punkt konsultacyjny będzie prowadzony przynajmniej 1 raz roku w każdej gminie partnerskiej w latach 2024-2026 (min. 10 mobilnych punktów rocznie).

- ⇒ **Spotkania Zespołu Roboczego ds. LSR** – to forma pogłębionego partnerstwa i skutecznej komunikacji członków stowarzyszenia w procesie opracowywania i wdrażania LSR. Zespół wybierany jest podczas WZC w celu wymiany poglądów między członkami stowarzyszenia, możliwości zgłaszania przez nich inicjatyw oddolnych, a także dotyczących funkcjonowania stowarzyszenia i wdrażania założeń LSR, aktualizacji dokumentów proceduralnych, w tym opracowywania podsumowań, rekomendacji, rozwiązań będących przedmiotem dalszych konsultacji. Spotkania mogą mieć formę on-line za pomocą środków komunikacji elektronicznej (np. Messenger, Microsoft Teams).
- ⇒ **Badanie satysfakcji wnioskodawców i beneficjentów dot. jakości przeprowadzonych szkoleń i udzielonego doradztwa świadczonego przez LGD na etapie przygotowania wniosków o wsparcie projektowanych działań oraz rozliczenia realizowanych operacji** – będzie miało formę ankiet zadowolenia z poziomu obsługi w biurze LGD/ankiet on-line, jakości doradztwa, szkolenia itp. Informacje na temat zadowolenia/satysfakcji osób korzystających z działań LGD będą źródłem wiedzy pracowników LGD i Zarządu na temat efektywności i jakości działań komunikacyjnych LGD i podstawą do wdrożenia zmian korygujących.
- ⇒ **Działania animacyjne skierowane do konkretnej grupy docelowej LSR** – działania animacyjne skierowane oddzielnie do: **młodzieży do 25 roku życia, seniorów 60+** (w tym **wykluczonych cyfrowo**) oraz **osób w niekorzystnej sytuacji** (zdiagnozowanych na obszarze LSR). Działania zmierzające do pobudzenia aktywności osób, grup w przestrzeni publicznej, pobudzenia społeczności lokalnej poprzez inicjowanie różnego rodzaju aktywności oraz polegające na pracy z wieloma grupami w środowisku lokalnym na rzecz rozwoju lokalnego, wzmocnienia kapitału społecznego, budowania partnerstw na rzecz rozwoju, w szczególności wspierania środowisk grup w niekorzystnej sytuacji, osób młodych i seniorów, w tym z zakresu włączenia społecznego i cyfrowego.
- ⇒ **Warsztaty tematyczne** – rozumiane jako działanie edukacyjne o charakterze wykładowo-warsztatowym, którego celem jest podniesienie wiedzy i kompetencji mieszkańców obszaru LGD w danej dziedzinie.
- ⇒ **Konferencje** – to formy zakładające szeroki udział lokalnej społeczności i podmiotów funkcjonujących na obszarze LSR. Ukierunkowane na przekazywanie informacji dotyczących wdrażania LSR i otrzymywania informacji zwrotnej oraz zwiększenia poziomu zaangażowania społeczności we wdrażanie LSR i działalność LGD.
- ⇒ **Konkursy tematyczne** – jako forma promocyjna zachęcająca do aktywnego włączenia się w realizację celów LSR np. dotyczące prezentacji zrealizowanych inicjatyw – tzw. dobre praktyki, promocja lokalnych zasobów itp.
- ⇒ **Stoisko informacyjne** – udział LGD na imprezach lokalnych typu: festyny, dożynki, targi - organizowane przez LGD w partnerstwie z podmiotami publicznymi i społecznymi lub/i uczestnictwo przedstawicieli LGD w imprezach organizowanych przez inne podmioty publiczne lub społeczne. LGD przewiduje poszukiwanie i kojarzenie partnerów w ramach operacji/projektów realizowanych w partnerstwie. Udzielenia informacji dot. zasad otrzymywania dotacji, terminów naborów, zachęcenie do aktywnego włączenia się w działania w ramach LSR, informowanie o planowanych wydarzeniach i konkursach organizowanych przez LGD.
- ⇒ **Szkolenia zewnętrzne i wewnętrzne** dla kadry biorącej udział we wdrażaniu LSR, pracowników i członków Zarządu, LGD gwarantujące wysoką jakość świadczonych usług doradczych.
- ⇒ **Monitoring wskaźników i ewaluacja założeń i realizacji LSR** – bieżące monitorowanie efektów wdrażania LSR, w tym publikacja wyników weryfikacji wdrażania, zbieranie opinii i ewentualna korekta założeń planu komunikacji.

- ⇒ **Komunikacja wewnętrzna w LGD** - komunikację tę definiują podstawowe dokumenty pracy biura (np. zakresy czynności, umowy cywilnoprawne, regulamin pracy biura) i działalności organów LGD, które zapewnią prawidłowość procesu komunikowania, w tym także prowadzenie odpowiedniej dokumentacji związanej z procesem, jego monitorowaniem i ewaluacją działań komunikacyjnych.

Działania komunikacyjne LGD „RAZEM” będą prowadzone na obszarze LSR oraz poza obszarem LSR.

## GRUPY DOCELOWE

Działania komunikacyjne są kierowane do określonych **grup docelowych**, do których LGD „RAZEM” zamierza docierać z przekazem komunikacyjnym tak, aby udział społeczności lokalnych i wyodrębnionych z niej poszczególnych grup adresatów-interesariuszy w procesie komunikacji był możliwie szeroki i co do zasady otwarty:

- 1. Społeczność lokalna** - zamieszkująca obszar gmin: Adamów, Krzywda, Łuków, Serokomla, Stanin, Miasto Stoczek Łukowski, Stoczek Łukowski, Trzebieszów, Wojcieszków, Wola Mysłowska. Informacja i promocja Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 adresowana do społeczności lokalnej obszarów wiejskich w głównej mierze ma na celu informowanie o efektach PS WPR 2023-2027, zapoznanie z przykładami dobrych praktyk i pozytywny odbiór programu LEADER. Ze względu na wielkość ww. grupy docelowej działania informacyjne kierowane będą do lokalnych liderów: sołtysów, aktywnych członków lokalnych stowarzyszeń. Z tej szerokiej grupy ogółu społeczności lokalnej można wyodrębnić podgrupy, do których będą kierowane inne formy i środki przekazu.
- 2. Potencjalni wnioskodawcy** - to grupa osób, do których dotarł ogólny komunikat dotyczący LGD i LSR, którzy zainteresowali się ofertą LGD. Do nich kierowany będzie duży zakres działań komunikacyjnych LGD. Do potencjalnych wnioskodawców zaliczani są: osoby fizyczne, przedsiębiorcy (w tym MŚP), rolnicy, oraz JST, w tym jednostki organizacyjne JST, a także organizacje pozarządowe, koła gospodyń wiejskich, kościoły i związki wyznaniowe, podmioty ekonomii społecznej (w tym spółdzielnie socjalne), jednostki nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawy nadają zdolność do wykonywania czynności prawnych typu: stowarzyszenia zwykle.
- 3. Wnioskodawcy i beneficjenci/grantobiorcy** - to grupa osób fizycznych i przedsiębiorców oraz NGO i jednostek organizacyjnych jst, którzy złożyli lub zamierzają złożyć wnioski do LGD na realizację operacji w ramach LSR. Komunikacja z takimi grupami będzie miała formę bezpośredniego kontaktu, najczęściej w formie konsultacji i doradztwa, związanego z przygotowaniem, realizacją i rozliczeniem projektu.
- 4. Grupy w niekorzystnej sytuacji**, zdiagnozowane na obszarze LSR, w tym: kobiety, osoby z niepełnosprawnościami, rolnicy (gospodarstw niskotowarowych i małych gospodarstw rolnych oraz domownicy), ludzie młodzi do 25 r.ż., seniorzy powyżej 60 r.ż. (w tym wykluczeni cyfrowo) – Działania dedykowane dla mieszkańców obszaru LSR, wykluczonych społecznie ze względu na przynależność do grup zdiagnozowanych jako grupy w niekorzystnej sytuacji oraz dla ludzi młodych i seniorów. Działania będą mieć charakter informacyjny i motywujący do podjęcia działań .in.. w kierunku podjęcia zatrudnienia, aktywizacji społeczności lokalnej. W LSR i planie komunikacji przewidziano działania integracyjno-aktywizujące kierowane do społeczności lokalnej, które potwierdzają inkluzywny charakter działalności, m.in. spotkania informacyjne oraz warsztaty i szkolenia, a także działania zachęcające do podjęcia aktywności udostępnione w miejscach ogólnodostępnych m.in.: strony internetowe LGD oraz gmin członkowskich, GBP, profile społecznościowe, tablice ogłoszeń (dla wykluczonych cyfrowo).
- 5. Członkowie LGD, w tym członkowie Rady, Zarządu** - zadeklarowani przedstawiciele grup interesu sektora społecznego, gospodarczego, publicznego oraz grupy w niekorzystnej sytuacji, którzy współtworzą LGD,



mają realny wpływ na decyzje podejmowane przez władze LGD i kontrolują wykonywanie misji i wizji LGD poprzez realizację LSR. Współpraca członków LGD realizowana w pogłębionym partnerstwie ma fundamentalne znaczenie dla budowania pozytywnego wizerunku LGD na zewnątrz, dlatego powinna wzmacniać wszelkie formy komunikacji dwustronnej.

6. **Organizacje pozarządowe i inne podmioty nieformalne** – podmioty współpracujące z LGD w partnerstwie w zakresie działań komunikacyjnych LGD stanowią ważną grupę odbiorców i przekazujących informacje zwrotne. LGD realizując LSR współpracuje z wieloma instytucjami i organizacjami, wymieniając się informacjami, współtworząc komunikaty i formy przekazu. Formą partnerstwa jest wspieranie współpracy z innymi podmiotami tj. animowanie podmiotów z obszaru LSR do współpracy z innymi podmiotami, nie tylko z LGD, poprzez szkolenia, spotkania aktywizacyjne itp. LGD „RAZEM” zamierza wspierać realizację operacji realizowanych w partnerstwie, czego istotnym elementem jest kojarzenie partnerów.
7. **Środki masowego przekazu** – celem działań skierowanych do środków masowego przekazu jest upowszechnienie informacji o działaniach wdrażanych przez LGD „RAZEM” w ramach RLKS, np. o stanie wdrażania LSR, efektach tych działań, o zrealizowanych projektach, dobrych praktykach.

## ŚRODKI PRZEKAZU

W zależności od rodzaju działań komunikacyjnych planuje się użycie różnych **środków przekazu** dostosowanych do konkretnych grup odbiorców:

- **Bezpośrednie spotkania** (np. podczas spotkań, konferencji, doradztwa, konsultacji w punktach konsultacyjnych);
- **Środki komunikacji elektronicznej** (np. spotkania/konsultacje/doradztwo poprzez aplikację Messenger, Teams, Skype);
- **Baza e-mail** (mailing z podziałem na grupy docelowe);
- **Internet** (np. informacje na oficjalnej stronie internetowej i portalu społecznościowym LGD, newsletter na stronie LGD, stronie internetowej i portalach społecznościowych gmin członkowskich i partnerów np. GBP, GOK, GOPS);
- **Lokalna prasa** (artykuły, informacje w lokalnych mediach);
- **Telewizja internetowa** (np. wywiady, reportaże);
- **Radio** (np. audycje radiowe, komunikaty, wywiady);
- **Materiały konferencyjne i szkoleniowe** (np. materiały drukowane w uzasadnionych przypadkach, prezentacje i materiały w wersji elektronicznej);
- **Ankieta** (w wersji on-line, papierowa po spotkaniu/szkoleniu stacjonarnym w celu oceny jakości udzielonego doradztwa/szkolenia lub ankieta ogólna dot. opinii mieszkańców w zakresie wdrażania LSR);
- **Karta doradztwa** – dokument potwierdzający udzielanie doradztwa.
- **Krótkie filmy** (materiały audiowizualne na temat obszaru LSR, pokazujące lokalne zasoby, inicjatywy i działania LGD)
- **Plakaty, ulotki, gadżety;**
- **Tablice informacyjne** (w LGD, UG, tablice ogłoszeń w miejscowościach);
- **Oznakowania PROW** (oznaczenia zakupionego w ramach projektów sprzętu i materiałów zgodnie z Księgą Wizualizacji PROW).

Przyporządkowanie środków przekazu do odpowiednich działań komunikacyjnych i grup odbiorców zostało ujęte w poniższej tabeli *Plan komunikacji LGD „RAZEM”*.

## PLANOWANE DZIAŁANIA KOMUNIKACYJNE W RAZIE PROBLEMÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ LSR ORAZ NISKIM POPARCIU LOKALNEJ SPOŁECZNOŚCI DLA REALIZOWANYCH DZIAŁAŃ PRZEZ LGD

Zagrożenie	Środki zaradcze
Małe zainteresowanie społeczności lokalnej pozyskiwaniem dofinansowania i działaniami wskazanymi w LSR, w tym mała liczba złożonych wniosków.	Płatna informacja w prasie o zasięgu lokalnym lub regionalnym dotycząca przyszłych naborów, ogólnych informacji o zakresie wsparcia, możliwych beneficjentach i możliwościach pozyskania informacji. Informacje w telewizji lokalnej lub regionalnej w czasie antenowym o dużej oglądalności.
Brak zaufania mieszkańców obszarów wiejskich do instytucji zajmującej się Funduszami Unijnymi i przekonanie o ich niedostępności.	Zwiększenie liczby Mobilnych Punktów Konsultacyjnych w gminach, w celu dotarcia do potencjalnych wnioskodawców,
Problemy zgłaszane przez beneficjentów na etapie realizacji projektów (bariery wynikające z braku doświadczenia, niezrozumienia dokumentów prawnych i braku orientacji w przepisach)	Świadczenie indywidualnego doradztwa dla beneficjentów w biurze LGD, Mobilnych Punktach konsultacyjnych oraz e-doradztwo z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej poprzez aplikację Messenger, Teams, Skype);
Brak zrozumienia przekazu przez mieszkańców, beneficjentów i potencjalnych wnioskodawców, zmiana zasad w stosunku do poprzedniego okresu programowania	Formułowanie komunikatów w sposób spójny i przejrzysty, wskazanie na zmiany w stosunku do poprzedniego okresu programowania


### III. Opis zakładanych wskaźników realizacji działań komunikacyjnych oraz efektów tych działań

Zakładane wskaźniki w oparciu o planowany budżet działań komunikacyjnych, finansowanych w ramach Zarządzania LSR, oraz efekty tych działań zostały szczegółowo przedstawione w tabeli *Plan komunikacji LGD „RAZEM”*.

#### Analiza efektywności działań komunikacyjnych i zastosowanych środków przekazu (w tym tryb korygowania planu komunikacji)

LGD przewiduje cykliczne badanie stosowanych środków przekazu i zaproponowanych działań komunikacyjnych pod kątem osiągnięcia planowanych efektów, a także racjonalnego wykorzystania budżetu planu komunikacji. Dane są zbierane na bieżąco w trakcie realizacji działań komunikacyjnych, w szczególności bezpośrednich form przekazu np. ankiety zadowolenia z doradztwa, ankiety oceny szkoleń, konferencji, spotkań konsultacyjnych. Wszystkie raporty dotyczące monitoringu i ewaluacji będą publikowane na stronie internetowej LGD. Ponadto prowadzone corocznie badanie ankietowe w ramach monitoringu LSR, będzie zawierać pytania dotyczące efektywności, trafności, skuteczności, użyteczności i trwałości działań komunikacyjnych i środków przekazu wykorzystywanych przez LGD „RAZEM” co pozwoli na ocenę skuteczności prowadzonych działań. W sytuacji, gdy zakładane efekty będą niezadowolające, LGD będzie poszukiwać innych form komunikacji i środków przekazu korygując plan komunikacji z uwidocznieniem działań naprawczych (np. nowe kampanie informacyjne), aby zapewnić ich skuteczność i efektywność, a tym samym osiągnąć cele zakładane w planie komunikacji.

#### IV. Indykatorywny budżet przewidziany na działania komunikacyjne, ze wskazaniem głównych wydatków

 Szczegółowy wykaz działań komunikacyjnych, narzędzi i środków przekazu zastosowanych w poszczególnych celach, z uwzględnieniem budżetu, **przedstawi poniższa tabela: Plan komunikacji LGD „RAZEM”**.



**Plan komunikacji Lokalnej Grupy Działania „RAZEM KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI”**

Termin (półroczny/rok)	Budżet i źródło finansowania	Cel komunikacji	Adresaci (grupy docelowe)	Działanie komunikacyjne	Narzędzia i środki przekazu	Zakładane wskaźniki		Efekty działań komunikacyjnych	Badanie efektywności działań komunikacyjnych
						Jednostka miary	Wartość		
Od I pół. 2024-do IV pół. 2027	0 EUR	1. Poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o konieczności przestrzegania obowiązków komunikacyjnych wynikających z art. 50 ust. 1 rozporządzenia UE 2021/1060 oraz zasad komunikacji, zgodnie z informacjami przekazanymi LGD przez IZ oraz księgą wizualizacji w zakresie PS WPR	Spółeczność lokalna obszaru LGD „RAZEM”, w tym: potencjalni wnioskodawcy, Wnioskodawcy, beneficjenci/ grantobiorcy, w szczególności osoby fizyczne (w tym osoby młode, seniorzy i osoby z grupy w niekorzystnej sytuacji), rolnicy, przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, jsfp	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kampania informacyjna w Internecie;</li> <li>Udzielanie informacji biurze LGD;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Internet: informacje na oficjalnej stronie internetowej LGD;</li> <li>Bezpośrednie spotkania (np. podczas spotkań w biurze LGD);</li> </ul>	Liczba artykułów rocznie:  (aktualizowany niezwłocznie w przypadku zmiany przepisów dotyczących obowiązków komunikacyjnych)	1 szt.	Poinformowanie społeczności lokalnej obszaru LGD „RAZEM”, w tym potencjalnych wnioskodawców o obowiązkach komunikacyjnych beneficjentów	Monitoring oglądalności strony LGD
Od I pół. 2024-do IV pół. 2027	2 000 EUR PS WPR Zarządzanie LSR	2. Poinformowanie społeczności lokalnej obszaru LGD, w tym potencjalnych wnioskodawców o LSR, jej głównych celach, stosowanych procedurach, zasadach przyznawania pomocy oraz typach operacji, na których realizację będzie można otrzymać wsparcie	Spółeczność lokalna obszaru LGD „RAZEM”, w tym : potencjalni wnioskodawcy, w szczególności osoby fizyczne (w tym osoby młode, seniorzy i osoby z grupy w niekorzystnej sytuacji), rolnicy, przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, jsfp	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kampania informacyjna w Internecie;</li> <li>Udzielanie ogólnych informacji biurze LGD;</li> <li>Punkt konsultacyjny w siedzibie LGD/ mobilny punkt konsultacyjny;</li> <li>Stoisko informacyjne;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Internet: informacje na oficjalnej stronie internetowej LGD oraz stronach internetowych gmin członkowskich;</li> <li>Internet: informacje na stronie na portalu społecznościowym LGD/ gmin członkowskich;</li> <li>Internet: newsletter;</li> <li>Baza e-mail: mailing z podziałem na grupy docelowe;</li> <li>Lokalne media/prasa: informacje w lokalnych</li> </ul>	Liczba artykułów na stronach internetowych Liczba informacji na portalach społecznościowych Liczba emisji newslettera Liczba wysłanych mailingów Liczba informacji w lokalnych mediach Liczba bezpośrednich spotkań w biurze	11 szt. 2 szt. 1 szt. 4 szt. 2 szt. 6 szt.	Poinformowanie społeczności lokalnej obszaru LGD „RAZEM”, w tym potencjalnych wnioskodawców o LGD i LSR	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoring oglądalności strony LGD;</li> <li>Ankieta prowadzona na www lub w biurze LGD badająca, skąd osoba zainteresowana pozyskała</li> </ul>

					mediach; <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezpośrednie spotkania (np. podczas spotkań w biurze LGD, w punkcie konsultacyjnym, wystawienia stoiska promocyjno-informacyjnym);</li> </ul>	Liczba wystawionych stoisk informacyjnych	2 szt.		wiedzę o LGD;
						Liczba dni dyżurów mobilnego punktu konsultacyjnego	10 szt.		
Od I pół. 2024 - do II pół. 2027	1 000 EUR PS WPR Zarządzanie LSR	3. Poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o naborach wniosków, terminach ich przyjmowania i możliwości realizacji operacji	Potencjalni wnioskodawcy w zależności od naboru, w szczególności osoby fizyczne, rolnicy, przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, jsfp, społeczność lokalna obszaru LGD „RAZEM”, w tym ludzie młodzi, seniorzy (także osoby wykluczone cyfrowo) i osoby w niekorzystnej sytuacji	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kampania informacyjna w Internecie;</li> <li>• Udzielanie ogólnych informacji biurze LGD;</li> <li>• Punkt konsultacyjny w siedzibie LGD/ mobilny punkt konsultacyjny;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet: informacje na oficjalnej stronie internetowej LGD oraz stronach internetowych gmin członkowskich;</li> <li>• Internet: informacje na stronie na portalu społecznościowym LGD/gmin członkowskich;</li> <li>• Internet: newsletter;</li> <li>• Baza e-mail: mailing z podziałem na grupy docelowe;</li> <li>• Lokalne media/prasa: informacje w lokalnych mediach;</li> <li>• Bezpośrednie spotkania (np. podczas spotkań w biurze LGD, w punkcie konsultacyjnym);</li> <li>• Plakaty na gminnych tablicach ogłoszeń</li> </ul>	liczba artykułów na stronach internetowych	10 szt.	Poinformowanie potencjalnych wnioskodawców o naborach wniosków, terminach ich przyjmowania i możliwości realizacji operacji  Wzrost aktywności społecznej mieszkańców LGD w zakresie aplikowania o środki w ramach budżetu LSR	Informacja zwrotna dotycząca ilości złożonych wniosków o dofinansowanie na poszczególne przedsięwzięcia oraz ilości udzielonego doradztwa
						liczba informacji na portalach społecznościowych	2 szt.		
						Liczba emisji newslettera	1 szt.		
						Liczba wysłanych mailingów	4 szt.		
						liczba informacji w lokalnych mediach	1 szt.		
						Liczba bezpośrednich spotkań w biurze/punkcie konsultacyjnym	10 szt.		
						Liczba plakatów	10 szt.		
Od II pół. 2024 – do I pół. 2029	1 500 EUR PS WPR Zarządzanie LSR	4. Wsparcie merytoryczne dla wnioskodawców i beneficjentów/ grantobiorców w zakresie pozyskiwania	Potencjalni wnioskodawcy, beneficjenci/grantobiorcy, w szczególności osoby fizyczne,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkolenia/ spotkania informacyjno-szkoleniowe dot. przygotowania,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezpośrednie spotkanie (podczas szkolenia/ spotkania informacyjno-szkoleniowego);</li> </ul>	Liczba osób zaproszonych na szkolenie/spotkanie	wysłanie zaproszenia do min. 20 osób na każde	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udział w szkoleniach/ spotkaniach co najmniej 50%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ankieta papierowa/ ankieta online po przeprowad</li> </ul>

		środków w ramach LSR oraz w procesie realizacji projektów i rozliczenia poprzez profesjonalne doradztwo, szkolenia/spotkania oraz pomoc na każdy etapie realizacji projektów	rolnicy, przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe, jsfp, społeczność lokalna obszaru LGD „RAZEM”, w tym ludzie młodzi, seniorzy i osoby w niekorzystnej sytuacji	realizacji i rozliczenia operacji;  • Doradztwo indywidualne;	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doradztwo podczas spotkania twarzą w twarz</li> <li>• e-doradztwo za pomocą środków komunikacji elektronicznej</li> </ul>	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>spotkania</td> <td rowspan="3">zaproszonych na szkolenie  • Podniesienie poziomu wiedzy potencjalnych wnioskodawców, beneficjentów/grantobiorców w zakresie przygotowania, realizacji i rozliczenia operacji</td> <td rowspan="3">zonych szkoleniach/spotkaniach informacyjnych/szkoleniowych/doradztwie  • Ewidencja udzielonego doradztwa/karta udzielonego doradztwa</td> </tr> <tr> <td>Liczba szkoleń/spotkań (w tym minimum 1 spotkanie przed każdym naborem wniosków)</td> <td>12 szt.</td> </tr> <tr> <td>Liczba przekazanych materiałów szkoleniowych/prezentacji</td> <td>40 szt.</td> </tr> <tr> <td>Liczba osób w rejestrze doradztwa</td> <td>40 osób</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		spotkania	zaproszonych na szkolenie  • Podniesienie poziomu wiedzy potencjalnych wnioskodawców, beneficjentów/grantobiorców w zakresie przygotowania, realizacji i rozliczenia operacji	zonych szkoleniach/spotkaniach informacyjnych/szkoleniowych/doradztwie  • Ewidencja udzielonego doradztwa/karta udzielonego doradztwa	Liczba szkoleń/spotkań (w tym minimum 1 spotkanie przed każdym naborem wniosków)	12 szt.	Liczba przekazanych materiałów szkoleniowych/prezentacji	40 szt.	Liczba osób w rejestrze doradztwa	40 osób		
	spotkania	zaproszonych na szkolenie  • Podniesienie poziomu wiedzy potencjalnych wnioskodawców, beneficjentów/grantobiorców w zakresie przygotowania, realizacji i rozliczenia operacji	zonych szkoleniach/spotkaniach informacyjnych/szkoleniowych/doradztwie  • Ewidencja udzielonego doradztwa/karta udzielonego doradztwa															
Liczba szkoleń/spotkań (w tym minimum 1 spotkanie przed każdym naborem wniosków)	12 szt.																	
Liczba przekazanych materiałów szkoleniowych/prezentacji	40 szt.																	
Liczba osób w rejestrze doradztwa	40 osób																	
Od II pół. 2024-do końca I pół. 2029	1 000 EUR PS WPR Zarządzanie LSR	5. Pozyskanie informacji zwrotnej dotyczącej oceny jakości doradztwa świadczonego przez LGD	Wnioskodawcy i beneficjenci/grantobiorcy w poszczególnych zakresach operacji, w tym ludzie młodzi, seniorzy i osoby w niekorzystnej sytuacji	Badanie satysfakcji wnioskodawców i beneficjentów dot. jakości przeprowadzonych szkoleń i udzielonego doradztwa świadczonego przez LGD na etapie przygotowania wniosków o wsparcie projektowanych działań oraz rozliczenia realizowanych operacji	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ankieta on-line/ankieta papierowa wypełniana po szkoleniu/doradztwie w siedzibie biura LGD/mobilnym Punkcie Konsultacyjnym</li> </ul>	Liczba ankiet dystrybuowanych wśród wnioskodawców i beneficjentów	100 szt./zwrot ankiet na poziomie 50%	Uzyskanie zewnętrznej wiedzy na temat jakości doradztwa w celu np. dodatkowego przeszkolenia osób udzielających doradztwa, doskonalenia umiejętności komunikacyjnych	Bieżący monitoring Badanie ankietowe, publikacja raportu z monitoringu i ewaluacji,									

Od I pół. 2024 do II pół. 2029	15 000 EUR PS WPR Zarządzanie LSR	6. Animacja i aktywizacja społeczności lokalnej obszaru LGD, w tym ludzi młodych, seniorów, grup w niekorzystnej sytuacji oraz lokalnych liderów i NGO poprzez organizację inkluzywnych działań animacyjno-integrujących oraz zwiększających zaangażowanie mieszkańców w działalność LGD	Społeczność lokalna obszaru LGD „RAZEM”, w tym ludzie młodzi do 25 r. ż., seniorzy 60+(również osoby wykluczone cyfrowo), osoby w niekorzystnej sytuacji zdiagnozowane na obszarze LSR	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kampania informacyjna w Internecie;</li> <li>• Działania animacyjne skierowane do konkretnej grupy docelowej LSR, w tym: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konkursy tematyczne;</li> <li>• Warsztaty tematyczne;</li> <li>• Stoisko informacyjne;</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet: informacje na oficjalnej stronie internetowej LGD oraz stronach internetowych gmin członkowskich;</li> <li>• Internet: informacje na stronie na portalu społecznościowym LGD i gmin członkowskich;</li> <li>• Internet: newsletter;</li> <li>• Baza e-mail: mailing z podziałem na grupy docelowe;</li> <li>• Lokalne media/prasa: informacje w lokalnych mediach;</li> <li>• Plakaty na gminnych tablicach ogłoszeń</li> <li>• Udział w konkursach, warsztatach, stoisku informacyjnym).</li> </ul>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="1350 114 1608 220">Liczba kampanii informacyjnych w Internecie</td> <td data-bbox="1608 114 1758 220">2 szt.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1350 220 1608 391">Liczba działań animacyjnych skierowanych do młodych, w tym osób do 25 r.ż.</td> <td data-bbox="1608 220 1758 391">2 szt.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1350 391 1608 587">Liczba działań animacyjnych skierowanych do seniorów, w tym osób powyżej 60 r.ż.</td> <td data-bbox="1608 391 1758 587">2 szt.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1350 587 1608 794">Liczba działań animacyjnych skierowanych do osób w niekorzystnej sytuacji zdiagnozowane na obszarze LSR</td> <td data-bbox="1608 587 1758 794">2 szt.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1350 794 1608 976">Liczba działań animacyjnych skierowanych do seniorów, w tym osób powyżej 60 r.ż.</td> <td data-bbox="1608 794 1758 976">2 szt.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1350 976 1608 1189">Liczba działań animacyjnych dla lokalnych liderów dot. wdrażania nowych projektów na obszarach wiejskich</td> <td data-bbox="1608 976 1758 1189">2 szt.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1350 1189 1608 1375">Liczba działań animacyjnych skierowanych do NGO (w tym szkolenia z księgowości)</td> <td data-bbox="1608 1189 1758 1375">2 szt.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1350 1375 1608 1442">Liczba działań animacyjnych dot.</td> <td data-bbox="1608 1375 1758 1442">2 szt.</td> </tr> </table>	Liczba kampanii informacyjnych w Internecie	2 szt.	Liczba działań animacyjnych skierowanych do młodych, w tym osób do 25 r.ż.	2 szt.	Liczba działań animacyjnych skierowanych do seniorów, w tym osób powyżej 60 r.ż.	2 szt.	Liczba działań animacyjnych skierowanych do osób w niekorzystnej sytuacji zdiagnozowane na obszarze LSR	2 szt.	Liczba działań animacyjnych skierowanych do seniorów, w tym osób powyżej 60 r.ż.	2 szt.	Liczba działań animacyjnych dla lokalnych liderów dot. wdrażania nowych projektów na obszarach wiejskich	2 szt.	Liczba działań animacyjnych skierowanych do NGO (w tym szkolenia z księgowości)	2 szt.	Liczba działań animacyjnych dot.	2 szt.	Wzmocnienie potencjału ludzi młodych, seniorów i osób w niekorzystnej sytuacji na obszarach wiejskich oraz wzrost zaangażowania mieszkańców w działalność LGD	Monitoring, Informacja zwrotna w formie ankiety prowadzonej po działaniach animacyjnych
Liczba kampanii informacyjnych w Internecie	2 szt.																							
Liczba działań animacyjnych skierowanych do młodych, w tym osób do 25 r.ż.	2 szt.																							
Liczba działań animacyjnych skierowanych do seniorów, w tym osób powyżej 60 r.ż.	2 szt.																							
Liczba działań animacyjnych skierowanych do osób w niekorzystnej sytuacji zdiagnozowane na obszarze LSR	2 szt.																							
Liczba działań animacyjnych skierowanych do seniorów, w tym osób powyżej 60 r.ż.	2 szt.																							
Liczba działań animacyjnych dla lokalnych liderów dot. wdrażania nowych projektów na obszarach wiejskich	2 szt.																							
Liczba działań animacyjnych skierowanych do NGO (w tym szkolenia z księgowości)	2 szt.																							
Liczba działań animacyjnych dot.	2 szt.																							

						kojarzenia partnerów na obszarze LGD			
						Liczba działań animacyjnych dot. wdrażania koncepcji SMART VILLAGES	1 szt.		
II pół. 2027	4 000 EUR PS WPR Zarządzanie LS	7. Poinformowanie mieszkańców o efektach realizacji LSR w całym okresie programowania, w tym prezentacja sukcesów we wdrażaniu LSR oraz promocja dobrych praktyk	Społeczność lokalna obszaru LGD „RAZEM”, w tym: Członkowie LGD, Rady, beneficjenci/ grantobiorcy, osoby fizyczne (w tym osoby młode, seniorzy i osoby z grupy w niekorzystnej sytuacji), organizacje pozarządowe i inne podmioty nieformalne, środki masowego przekazu	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kampania informacyjna w Internecie;</li> <li>• Punkt konsultacyjny w siedzibie LGD/ mobilny punkt konsultacyjny;</li> <li>• Konkurs tematyczny;</li> <li>• Konferencja;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet: informacje na oficjalnej stronie internetowej LGD oraz stronach internetowych gmin członkowskich;</li> <li>• Internet: informacje na stronie na portalu społecznościowym LGD/gmin członkowskich;</li> <li>• Internet: newsletter;</li> <li>• Baza e-mail: mailing z podziałem na grupy docelowe;</li> <li>• Lokalna media/prasa: informacje w lokalnych mediach;</li> <li>• Wydanie i publikacja krótkiego filmu prezentującego sukcesy LSR i dobre praktyki;</li> <li>• Udział w konferencji;</li> <li>• Udział w konkursie tematycznym;</li> <li>• Prezentacja wyników przeprowadzonej ewaluacji</li> <li>• Plakaty na gminnych tablicach ogłoszeń/</li> </ul>	Liczba artykułów na stronach internetowych	1 szt.	<p>Poinformowanie mieszkańców o efektach realizacji LSR w całym okresie programowania/ udział w wydarzeniach</p> <p>Podniesienie wiedzy mieszkańców obszaru LGD nt. efektów wdrażania LSR.</p>	Monitoring oglądalności strony LGD, bieżące monitorowanie, ewaluacja okresowa
						Liczba informacji na portalach społecznościowych	1 szt.		
						Liczba emisji newslettera	2 szt.		
						Liczba wysłanych mailingów	4 szt.		
						Liczba informacji w lokalnych mediach	1 szt.		
						Liczba wydanych filmów	1 szt.		
						Liczba konferencji/ liczba osób zaproszonych	1 szt./ zaproszenie min. 150 osób		
						Liczba konkursów	2 szt.		
						Liczba opublikowanych raportów ewaluacyjnych	4 szt.		
						Liczba plakatów	10 szt.		

					tablicy LGD • Materiały drukowane/gadżety/ulotki	Liczba wydanych materiałów/gadżetów/ulotek	100 szt.		
Od I pół. 2024 do II pół. 2029	3 5000 EUR PS WPR Zarządzanie LS	8. Budowanie przyjaznego wizerunku LGD poprzez monitorowanie jakości stosowanych metod komunikacyjnych i animacyjnych, podnoszenie jakości usług doradczych oraz prowadzenie działań w obszarze budowania i utrzymania relacji z otoczeniem	Członkowie LGD, Rady, Zarządu, pracownicy Biura, społeczność lokalna obszaru LGD „RAZEM”,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Szkolenia zewnętrzne i wewnętrzne dla kadry biorącej udział we wdrażaniu LSR, pracowników i członków Zarządu, LGD</li> <li>• Monitoring wskaźników i ewaluacja założeń i realizacji LSR</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bezpośrednie spotkanie podczas szkolenia</li> <li>• Publikacja wyników weryfikacji wdrażania</li> <li>• Zbieranie opinii i korekta założeń Planu Komunikacji</li> </ul>	Liczba szkoleń zewnętrznych i wewnętrznych dla pracowników i członków organów LGD	6 szt.	Uzyskanie wiedzy na temat jakości stosowanych metod komunikacyjnych, w tym doradztwa w celu np. dodatkowego przeszkolenia osób udzielających doradztwa, doskonalenia umiejętności komunikacyjnych.	Bieżący monitoring. Badanie ankietowe, publikacja raportu z monitoringu i ewaluacji,
						Liczba badań monitorujących wskaźniki i ewaluacyjnych/wyników weryfikacji wdrażania	4 szt.		

Źródło: Opracowane własne LGD „RAZEM”.