

Regulamin Konkursu

„MiniGranty LGD RAZEM na inicjatywy dla młodzieży”

§ 1

ZAŁOŻENIA KONKURSU

1. Organizatorem konkursu „MiniGranty LGD RAZEM na inicjatywy dla młodzieży”, zwanego dalej „Konkursem”, jest Lokalna Grupa Działania „RAZEM KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI”, zwana dalej „LGD RAZEM” lub „Organizatorem”, z siedzibą w Łukowie, ul. Świdorska 12, 21-400 Łuków.
2. Konkurs finansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) - Zarządzanie LSR. Instytucja Zarządzająca Planem Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 - Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
3. Konkurs polega na wyborze i sfinansowaniu **inicjatyw skierowanych do młodzieży w wieku 16-25 lat**, zamieszkującej obszar, na którym realizowana jest Lokalna Strategia Rozwoju LGD RAZEM.
4. Inicjatywa powinna odpowiadać na potrzeby młodzieży w wieku 16-25 lat oraz zakładać jej aktywny udział w przygotowaniu lub realizacji działań.
5. Inicjatywy muszą być realizowane na obszarze LGD RAZEM obejmującym gminy powiatu łukowskiego: Łuków, Adamów, Krzywda, Stanin, Wola Mysłowska, Wojcieszków, Trzebieszów, Gmina Stoczek Łukowski, Serokomla oraz miasto Stoczek Łukowski.
6. W ramach Konkursu Organizator planuje przyznać **maksymalnie 3 MiniGranty o wartości do 3000,00 zł** każdy na realizację najwyżej ocenionych inicjatyw, spełniających cele Konkursu i wymagania określone w niniejszym Regulaminie.
7. MiniGrant oznacza finansowanie przez LGD RAZEM kosztów realizacji wybranej inicjatywy do wysokości 3000,00 zł. Środki finansowe nie są przekazywane realizatorowi inicjatywy. Zakupu i płatności dokonuje Organizator zgodnie z zatwierdzonym budżetem inicjatywy.
8. O wsparcie mogą ubiegać się:
 - a) **grupy nieformalne** tworzone przez co najmniej trzy osoby fizyczne posiadające pełną zdolność do czynności prawnych. Miejsce zamieszkania co najmniej jednego przedstawiciela grupy musi znajdować się na obszarze LGD RAZEM;
 - b) **organizacje pozarządowe**, w szczególności fundacje, stowarzyszenia, kluby sportowe i koła gospodyń wiejskich, działające i mające siedzibę na terenie LGD RAZEM.
9. W celu oceny zgłoszeń Organizator powołuje Komisję Konkursową, zwaną dalej „Komisją”, która na podstawie kryteriów określonych w Regulaminie oraz karcie oceny wybierze najwyżej ocenione inicjatywy.

10. Członek Komisji podlega wyłączeniu z oceny danego zgłoszenia, jeżeli pozostaje z wnioskodawcą w związku osobistym, zawodowym, organizacyjnym lub innym mogącym wpływać na bezstronność oceny.
11. Regulamin wraz z załącznikami określa zasady przeprowadzenia Konkursu.
12. Organizator zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w Regulaminie, jeżeli będzie to konieczne dla prawidłowego przeprowadzenia Konkursu. Informacja o zmianach zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora. Zmiany nie mogą naruszać praw nabytych przez uczestników Konkursu.

§ 2

CEL KONKURSU

Celem Konkursu jest wsparcie inicjatyw służących aktywizacji młodzieży w wieku 16-25 lat, w szczególności poprzez angażowanie jej w działania na rzecz lokalnej społeczności, rozwijanie pasji i zainteresowań, aktywne spędzanie czasu wolnego oraz wzmacnianie współpracy i zaangażowania młodych ludzi w życie społeczne.

§ 3

PLANOWANY HARMONOGRAM KONKURSU

1. Ogłoszenie Konkursu: 14.08.2026 r.
2. **Termin składania zgłoszeń: do 30.09.2026 r. do godz. 15:30.**
3. Posiedzenie Komisji konkursowej: do 16.10.2026 r.
4. Wyniki konkursu: do 16.10.2026 r.
5. Podpisanie umów: do 23.10.2026 r.
6. Zakończenie realizacji inicjatyw: do 26.02.2027 r.
7. Organizator zastrzega możliwość zmiany terminów określonych w ust. 1-6 w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Organizatora. Informacja o zmianie terminów zostanie opublikowana na stronie internetowej Organizatora.

§ 4

ZASADY UDZIAŁU W KONKURSIE

1. Jeden wnioskodawca może zgłosić maksymalnie **jedną inicjatywę**.
2. Inicjatywa musi:
 - a) być skierowana do młodzieży w wieku 16-25 lat;
 - b) być realizowana na obszarze LGD RAZEM;
 - c) być zgodna z celem Konkursu;
 - d) zostać zrealizowana w terminie określonym w § 3 ust. 6;
 - e) zakładać aktywny udział młodzieży w przygotowaniu lub realizacji działań.
3. Konkurs ma charakter otwarty dla podmiotów spełniających warunki określone w § 1 ust. 8.

4. Warunkiem uczestnictwa w Konkursie jest wypełnienie **formularza zgłoszeniowego** stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu (dostępnego na stronie internetowej Organizatora) oraz jego podpisanie przez osobę/osoby uprawnione.
5. Podpisany formularz zgłoszeniowy należy złożyć w jeden z następujących sposobów:
 - a) osobiście w siedzibie LGD RAZEM, ul. Świderska 12, 21-400 Łuków, od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30;
 - b) za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: LGD RAZEM, ul. Świderska 12, 21-400 Łuków;
 - c) pocztą elektroniczną na adres poczt@lgdrazem.pl - w formie skanu podpisanego formularza lub dokumentu podpisanego elektronicznie.
6. Za termin złożenia formularza uznaje się datę i godzinę jego wpływu do Biura LGD, a w przypadku zgłoszenia przesłanego pocztą elektroniczną - datę i godzinę wpływu wiadomości na skrzynkę e-mail Organizatora.
7. Po zakończonym Konkursie Organizator nie odsyła nadesłanych materiałów.
8. Formularze zgłoszeniowe złożone po terminie określonym w § 3 ust. 2 nie będą podlegały ocenie.
9. Złożenie formularza zgłoszeniowego oznacza akceptację warunków Konkursu określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 5

OCENA FORMALNA I MERYTORYCZNA ZGŁOSZEŃ

1. Oceny zgłoszeń oraz wyboru inicjatyw przeznaczonych do finansowania dokonuje Komisja Konkursowa.
2. Do kryteriów oceniających inicjatywę zalicza się:
 - a) **Ocenę formalną:** pozytywna weryfikacja każdego z punktów od 1 do 6 poprzez zaznaczenie „TAK” oznacza, że zgłoszenie zostaje zakwalifikowane do oceny merytorycznej (kryteria oceny formalnej określa karta oceny zgłoszonej inicjatywy, stanowiąca załącznik nr 2 do Regulaminu);
 - b) **Ocenę merytoryczną:** o kolejności inicjatyw na liście rankingowej decyduje ostateczny wynik punktowy ustalony zgodnie z zasadami określonymi w karcie oceny zgłoszonej inicjatywy, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Warunkiem przyznania MiniGrantu jest uzyskanie co najmniej 60 punktów na 100 możliwych do uzyskania w ocenie merytorycznej.
4. W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej inicjatyw jednakowej liczby punktów o wyższej pozycji na liście rankingowej decyduje wyższa liczba punktów uzyskana w kryterium nr 1 - „Aktywne zaangażowanie młodzieży w przygotowanie i realizację inicjatywy”. Jeżeli nadal nie będzie możliwe ustalenie kolejności, decyduje wcześniejsza data i godzina złożenia formularza zgłoszeniowego, ustalona zgodnie z § 4 ust. 6.
5. Zadaniem Komisji konkursowej będzie zapewnienie zgodnego z regulaminem przebiegu Konkursu oraz rozwiązywanie kwestii spornych.
6. Decyzje Komisji konkursowej są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
7. Wyniki zostaną opublikowane na stronie internetowej www.szlakziemilukowskiej.pl w zakładce aktualności.

8. O miejscu i terminie podpisania umów, laureaci zostaną poinformowani mailowo lub telefonicznie oraz za pośrednictwem strony internetowej LGD.

§ 6

ZASADY PRYZNAWANIA MINIGRANTÓW

1. Na podstawie wyników oceny Komisja ustala listę rankingową zgłoszonych inicjatyw.
2. MiniGranty mogą zostać przyznane maksymalnie 3 najwyższej ocenionym inicjatywom, które spełniły warunki określone w Regulaminie oraz uzyskały minimalną liczbę punktów wymaganą do przyznania MiniGrantu, określoną w § 5 ust. 3.
3. Maksymalna wartość MiniGrantu wynosi **3 000,00 zł** (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
4. Z realizatorami inicjatyw, którym przyznano MiniGrant, zostaną zawarte umowy określające szczegółowe zasady realizacji inicjatywy.
5. Umowy zawierane są pomiędzy Organizatorem, reprezentowanym zgodnie ze Statutem, a realizatorami wybranych inicjatyw.
6. W przypadku organizacji pozarządowej umowę podpisują osoby uprawnione do jej reprezentacji zgodnie z właściwym rejestrem i statutem.
7. W przypadku grupy nieformalnej umowę podpisują trzej przedstawiciele wskazani w formularzu zgłoszeniowym.
8. Organizator może przyznać mniej niż 3 MiniGranty, jeżeli mniej niż 3 inicjatywy spełnią warunki określone w Regulaminie oraz uzyskają minimalną liczbę punktów wymaganą do przyznania MiniGrantu.
9. W przypadku rezygnacji laureata Organizator może przyznać MiniGrant kolejnej inicjatywie z listy rankingowej, pod warunkiem spełnienia przez nią wszystkich warunków określonych w Regulaminie.

§ 7

WARUNKI REALIZACJI INICJATYWY DLA MŁODZIEŻY

1. MiniGranty są przeznaczone wyłącznie na realizację inicjatyw o charakterze nieinwestycyjnym i nie mogą być przeznaczone na zakup środków trwałych ani wyposażenia. **Wsparcie może obejmować w szczególności organizację warsztatów, szkoleń, wydarzeń, zajęć i innych działań aktywizujących młodzież, a także zakup materiałów zużywalnych oraz usług niezbędnych do realizacji inicjatywy.**
2. Realizatorzy inicjatyw wybranych do finansowania zobowiązują się do:
 - a) realizacji inicjatywy zgodnie ze złożonym zgłoszeniem, zatwierdzonym budżetem oraz warunkami zawartej umowy;
 - b) współpracy z Organizatorem w zakresie dokonywania zakupów towarów i usług przewidzianych w zatwierdzonym budżecie inicjatywy oraz przekazywania Organizatorowi dokumentów niezbędnych do dokonania płatności;
 - c) dokumentowania realizacji inicjatywy na potrzeby jej rozliczenia;
 - d) rozpoczęcia realizacji inicjatywy po podpisaniu umowy i zakończenia jej realizacji nie później niż do dnia 26.02.2027 r.;

- e) informowania o finansowaniu inicjatywy ze środków LGD RAZEM, zgodnie z zasadami przekaznymi przez Organizatora;
 - f) udokumentowania realizacji inicjatywy sprawozdaniem z realizacji zadania zawierającym dokumentację zrealizowanych w ramach MiniGrantu działań i ich efektów np. listy obecności, dokumentację fotograficzną, wydruki internetowe na temat inicjatyw, itp.;
 - g) w przypadku udziału w inicjatywie osób małoletnich - zapewnienia realizacji inicjatywy zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony małoletnich, w szczególności w zakresie Standardów Ochrony Małoletnich oraz obowiązków dotyczących osób dopuszczanych do działalności z małoletnimi, jeżeli obowiązki te mają zastosowanie do realizowanej inicjatywy.
3. W ramach MiniGrantu **mogą być** finansowane wyłącznie wydatki, które są:
- a) niezbędne do realizacji inicjatywy, tj. są spójne z zaplanowanymi działaniami;
 - b) racjonalne i efektywne, tj. uwzględniają obowiązujące stawki rynkowe;
 - c) przewidziane w zatwierdzonym budżecie;
 - d) poniesione zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa;
 - e) poniesione w trakcie realizacji zadania, zgodnie z okresem wskazanym w zgłoszeniu oraz podpisanej umowie.
4. W ramach MiniGrantu **nie mogą** być finansowane:
- a) przedsięwzięcia lub działania zrealizowane przed podpisaniem umowy;
 - b) przedsięwzięcia zakładające pobieranie opłat od uczestników;
 - c) zakup środków trwałych oraz wyposażenia;
 - d) koszty niezwiązane bezpośrednio z realizacją inicjatywy;
 - e) zakup alkoholu przeznaczonego do spożycia;
 - f) bezpośrednia pomoc finansowa lub rzeczowa dla osób fizycznych;
 - g) wycieczki i wyjazdy poza obszar LGD RAZEM;
 - h) wynagrodzenia członków grupy realizującej inicjatywę;
 - i) nagrody pieniężne;
 - j) koszty administracyjne niezwiązane bezpośrednio z inicjatywą.
5. Ponoszone w ramach inicjatyw wydatki będą zapłacone przelewem za pośrednictwem rachunku bankowego LGD „RAZEM”.
6. Sprawozdanie z realizacji inicjatywy powinno zostać złożone nie później niż w terminie **30 dni od daty zakończenia realizacji inicjatywy**.
7. LGD „RAZEM” zastrzega sobie możliwość kontroli realizowanej inicjatywy oraz dokumentacji projektowej zarówno w czasie trwania zadania, jak i w okresie po jego zakończeniu.
8. Organizator może wykorzystywać informacje oraz materiały fotograficzne dokumentujące realizację inicjatyw do celów informacyjnych i promocyjnych, z zachowaniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i prawa do wizerunku.
9. Realizator inicjatywy jest zobowiązany do zapewnienia, aby wykorzystanie i przekazanie Organizatorowi materiałów zawierających wizerunek uczestników odbywało się zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w przypadkach, w których jest to wymagane - na podstawie odpowiednich zgód.

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zgłoszenie się do Konkursu jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu.
2. W sprawach związanych z organizacją Konkursu, które nie zostały uregulowane w niniejszym Regulaminie, decyzję podejmuje Organizator, z zachowaniem zasad równego traktowania uczestników.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie <https://szlakziemilukowskiej.pl/> i obowiązuje przez cały okres trwania Konkursu.
4. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Konkursu, których nie był w stanie przewidzieć, lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, w tym siły wyższej.
5. Organizator nie zwraca kosztów poniesionych przez uczestników Konkursu w związku z przygotowaniem formularza zgłoszeniowego ani kosztów dojazdu związanych z udziałem w Konkursie lub podpisaniem umowy.
6. Wszelkich dodatkowych informacji na temat Konkursu udzielają pracownicy Biura LGD „RAZEM” pod numerem telefonu: 25 798 31 94 lub mailem: poczta@lgdrazem.pl.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Karta oceny zgłoszonej inicjatywy
3. Klauzula informacyjna RODO