



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 19 „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”, poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020.

Załącznik nr 2 do Procedury wyboru i oceny Grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania, monitorowania i kontroli

Wzór pisma informacyjnego do Grantobiorcy – wersja A



pieczęć LGD

.....
Miejscowość, data

.....
.....
.....
Nazwa i adres Grantobiorcy

Nr konkursu grantowego

Znak sprawy

Tytuł projektu

Uprzejmie informuję, że Uchwałą nrz dniaRady Stowarzyszenia LGD „RAZEM KU LEPSZEJ PRZYSZŁOŚCI” wniosek o powierzenie grantu nr ... pn. „...” złożony w ramach konkursu grantowego ... :

- został uznany za zgodny z LSR Stowarzyszenia LGD „RAZEM” i Grantobiorca odpowiada warunkom przyznania pomocy określonym w PROW 2014-2020,
- został uznany za zgodny z zakresem tematycznym konkursu,
- otrzymał ... punktów w ocenie według lokalnych kryteriów wyboru, a uzasadnienie znajduje się w uchwale, która została załączona do pisma,
- otrzymał wsparcie w wysokości zł, wraz z uzasadnieniem,
- **został wybrany do dofinansowania,**
- mieści się w limicie 100% środków dostępnych w ramach naboru.

Jednocześnie informuję, że wynik oceny może ulec zmianie na skutek rozpatrzenia odwołań oraz iż umowa będzie realizowana pod warunkiem, że dojdzie do zawarcia umowy o przyznanie pomocy na realizację projektu grantowego pomiędzy LGD „RAZEM” a ZWL.

Z poważaniem,

* wybrać właściwe



Europejski Fundusz Rolny na rzecz
Rozwoju Obszarów Wiejskich



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Działania 19 „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”, poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020.

Wzór pisma informacyjnego do Grantobiorcy – wersja B



pieczęć LGD

.....
Miejscowość, data

.....
.....
.....
Nazwa i adres Grantobiorcy

Nr konkursu

Znak sprawy

Tytuł projektu

Uprzejmie informuję, że Uchwałą Nrz dnia Rady Stowarzyszenia LGD „RAZEM” wnioszek o powierzenie grantu nr ... pn. „...” złożony w ramach konkursu nr ... :

- został uznany za zgodny/niezgodny z LSR Stowarzyszenia LGD „RAZEM” i Grantobiorca nie odpowiada/ odpowiada warunkom przyznania pomocy określonym w PROW 2014-2020,
- został uznany za zgodny/niezgodny z zakresem tematycznym naboru,
- otrzymał ... punktów w ocenie według lokalnych kryteriów wyboru, a uzasadnienie znajduje się w uchwale, która została załączona do pisma,
- **nie został wybrany do dofinansowania**, ponieważ został uznany za niezgodny z LSR/ nie otrzymał minimalnej wymaganej liczby punktów podanej w ogłoszeniu o naborze wynoszącej ... pkt. / nie mieści się w limicie dostępnych środków w ramach naboru*.

Pouczenie o prawie do wniesienia odwołania:

Od decyzji Rady przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia odwołania w sytuacji:

- negatywnej oceny zgodności operacji z LSR, albo
- nieuzyskania minimalnej liczby punktów, wskazanej w ogłoszeniu o naborze wniosku,
- wyniku wyboru, który powoduje, że operacja nie mieści się w limicie środków wskazanych w ogłoszeniu o naborze wniosku, przy czym przesłanka ta nie może stanowić wyłącznej podstawy do wniesienia odwołania.
- w sytuacji uzyskania kwoty wsparcia niższej od wnioskowanej.

Odwołanie wnosi się do Rady Lokalnej Grupy Działania Stowarzyszenia LGD „RAZEM” w terminie 7 dni kalendarzowych na formularzu opublikowanym na stronie internetowej www.lgdrazem.pl w zakładce NABORY WNIOSKÓW oraz dostępnym do pobrania w Biurze LGD „RAZEM”.

Z poważaniem,

* wybrać właściwe